

Algemene voorwaarden

April Works B.V.





Algemene voorwaarden April Works B.V. handelend onder de naam van April.

Uitgave mei 2024

April Works | Experts in risk, compliance & finance

Dorpsstraat 26
1191 BK Ouderkerk aan de Amstel
020-700 8857 info@Aprilworks.nl



Hoofdstuk 1: Algemene Bepalingen

Artikel 1 Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. April: de besloten vennootschap April Works B.V. en de op basis van een overeenkomst met April verbonden natuurlijke en/of rechtspersonen, met inbegrip van de bestuurders van laatstgenoemden.
2. Honorarium: de financiële vergoeding, exclusief BTW., die April ter zake de uitvoering van de opdracht met de opdrachtgever is overeengekomen.
3. Diensten: alle door April aan een opdrachtgever geleverde producten en diensten, alsmede alle andere door April ten behoeve van een opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard dan ook, daaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van een opdrachtgever worden verricht.
4. Opdrachtnemer: de besloten vennootschap April Works B.V., handelend onder de naam April, de gebruiker van de algemene voorwaarden.
5. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon en/of rechtspersoon die zich door tussenkomst van Opdrachtnemer voorziet van (een) Professional(s) en/of zich bedient van de producten of diensten van April.
6. Opdracht: de mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst op grond waarvan Opdrachtnemer de Opdrachtgever behulpzaam is bij het zoeken van (een) kandida(a)t(en), in het kader van Detachering, Werving en Selectie, en/of de mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst op grond waarvan Opdrachtnemer de Opdrachtgever behulpzaam is middels een (advies)opdracht (in de ruime zin van het woord, zoals advies, (project) management of trainings,- of interim opdrachten) met een specifieke inspanningsverplichting, in het kader van Consulting.
7. Detacheringsovereenkomst: de mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst van de Opdracht op grond waarvan de Professional door tussenkomst van Opdrachtnemer bij de Opdrachtgever te werk wordt gesteld.
8. Functie- en kandidaatprofiel: de door April, in samenwerking met de opdrachtgever, op te stellen omschrijving van een in de organisatie van de opdrachtgever te vervullen (interim) functie, alsmede de eisen waaraan een kandidaat voor deze functie dient te voldoen.
9. Kandidaat: een door April geworven en geselecteerde natuurlijke persoon, die in het kader van een door de opdrachtgever aan April verstrekte detacherings- interim of zoekopdracht bij de opdrachtgever wordt geïntroduceerd, alsook de persoon die, in het kader van de aan April verstrekte opdracht, door de opdrachtgever bij April (uit eigen netwerk of gelederen) wordt aangedragen om deel te nemen aan het zoekproces door April.
10. Professional: de Kandidaat die door Opdrachtnemer bij de Opdrachtgever te werk wordt gesteld om voor de Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten.



11. Personeel: personen die werkzaam zijn voor of bij Opdrachtnemer, al dan niet in dienstbetrekking.
12. Consulting: specifieke opdrachten met een specifieke inspanningsverplichting, zoals advies, (project) management of trainingsopdrachten.

Artikel 2 Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachtbevestigingen, (consultancy, zoek- en/of interim) opdrachten, overeenkomsten, detacheringsovereenkomsten en facturen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
2. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle nieuwe/opvolgende overeenkomsten, Detacheringsovereenkomsten of Opdrachten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
3. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Opdrachtgever en/of derden, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Afwijking van de algemene voorwaarden is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is overeengekomen.
5. De in het vorige lid bedoelde afwijking geldt slechts voor de overeenkomst, detacheringsovereenkomst of opdracht waarop zij betrekking heeft. Voor elke nieuwe/opvolgende overeenkomst, detacheringsovereenkomst of opdracht dienen afwijkingen van deze algemene voorwaarden opnieuw schriftelijk te worden overeengekomen.
6. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht en treden Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.
7. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de bepalingen van de algemene voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen.
8. Aanbiedingen / offertes / uitlatingen / prijzen
Alle aanbiedingen, offertes, uitlatingen en prijzen van Opdrachtnemer, waar ook gepubliceerd en hoe ook gedaan, zijn steeds vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3 Betaling

1. Voor facturen geldt een betalingstermijn van veertien (14) dagen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Bij overschrijding van deze termijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de wettelijke (handels)rente verschuldigd, vermeerderd met een opslag van 2%.
2. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd op haar eerste verzoek zekerheid van betaling te verlangen van de Opdrachtgever c.q. een voorschot te verlangen en/of tussentijdse betalingen,



een en ander te bepalen door Opdrachtnemer, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer niet gehouden is aan de uitvoering van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of Opdracht door te gaan, zonder dat zij daarmee op enigerlei wijze toerekenbaar tekortschiet.

3. Indien een factuur van Opdrachtnemer niet binnen veertien (14) dagen na factuurdatum is betaald, is de Opdrachtgever vanaf dat moment zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en een rente verschuldigd over het openstaande bedrag van één procent (1%) per kalendermaand, tenzij de wettelijke bedrijfsrente in de zin van artikel 6:119a BW hoger is in welk geval deze rente geldt, waarbij een deel van de maand tot een volle maand wordt gerekend. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om bij overschrijding van de betalingstermijn haar verplichtingen uit de overeenkomst, detacheringsovereenkomst of opdracht op te schorten.
4. Alle kosten van (buiten)gerechtelijke invorderingsmaatregelen zijn voor rekening van Opdrachtgever en bedragen tenminste vijftien procent (15%) van het verschuldigde bedrag, met een minimum van honderdvijftig euro (€ 150).
5. Slechts betaling door overmaking op een bankrekening van April of contante betaling tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de opdrachtgever. Betalingen en/of het verstrekken van voorschotten aan de Professional en/of Kandidaat gelden niet als bevrijdende betalingen.
6. De door Opdrachtgever gedane betalingen komen eerst in mindering op eventueel verschuldigde rente en kosten en daarna op de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs wanneer de opdrachtgever meedeelt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
7. Eventuele op- en/of aanmerkingen op de factuur dienen binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum schriftelijk bij Opdrachtnemer te zijn ingediend. De bewijslast betreffende tijdige indiening rust bij de Opdrachtgever. Na het verstrijken van deze termijn, vervalt het recht van Opdrachtgever daartoe. Het maken van eventuele op- en/of aanmerkingen laat de betalingsverplichting onverlet.
8. April is te allen tijde gerechtigd van opdrachtgever een depot te verlangen tot zekerheid van haar honorarium en de door haar te maken dan wel gemaakte kosten ter zake het verrichten van de diensten, alsmede tot het verlangen van zekerheid in andere vorm, in het bijzonder in de vorm van te vestigen zekerheidsrechten op dan wel inbetalinggeving van aan de opdrachtgever toebehorende goederen.
9. Indien tijdige betaling van enige factuur, storting van een depot, verlening van zekerheid dan wel inbetalinggeving achterwege blijft, is April gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van zijn werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat hij daardoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden en is al hetgeen de opdrachtgever aan April uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
10. Ten aanzien van de betalingsverplichtingen als bedoeld in dit artikel kan de Opdrachtgever zich niet op enige korting, verrekening of opschorting beroepen.
11. Wanneer door of van een opdrachtgever faillissement, surséance van betaling of toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen wordt aangevraagd of een opdrachtgever aan



schuldeisers een akkoord aanbiedt, zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

Artikel 4 Persoonsgegevens / ontoelaatbare discriminatie

1. Opdrachtgever behandelt alle persoonlijke gegevens van een Kandidaat en/of een Professional vertrouwelijk en handelt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofde onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, leeftijd, geslacht of ras, worden niet functierelevante eisen bij het verstrekken van inlichtingen in het kader van detachering niet door Opdrachtgever gesteld en evenmin door de Opdrachtnemer worden meegenomen.

Artikel 5 Verjaring

1. Alle rechtsvorderingen van Opdrachtgever uit hoofde van een aan deze algemene voorwaarden onderworpen overeenkomst, Detacheringsovereenkomst of Opdracht verjaren na verloop van één (1) jaar, te rekenen vanaf de dag dat de betreffende overeenkomst is geëindigd.

Artikel 6 Geheimhouding

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer staan er voor in dat alle vóór en na het aangaan van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst of Opdracht ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim blijft, tenzij de wet vereist dat deze informatie wordt prijsgegeven.
2. De in lid 1 genoemde verplichting geldt ook voor én ten aanzien van de Professionals en kandidaten van de Opdrachtnemer.
3. De Professional conformeert zich aan de beveiliging- en geheimhoudingsregels en de gedragscode van de Opdrachtgever, alsmede mogelijke andere documenten in dit kader mits deze regels tijdig aan de Opdrachtnemer en de Professional ter beschikking zijn gesteld.

Artikel 7 Verzekering Opdrachtgever

1. Opdrachtgever dient een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering te hebben óf voor aanvang van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst of Opdracht af te sluiten, ter dekking van alle mogelijke aanspraken die jegens Opdrachtgever kunnen ontstaan als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst of Opdracht.

Artikel 8 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, die nakoming van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst of Opdracht



door Opdrachtnemer tijdelijk of blijvend verhindert en welke tekortkomingen in de nakoming niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend, daar zij niet te wijten zijn aan haar schuld, noch krachtens de wet, de overeenkomst of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komen en waaronder in ieder geval, maar niet uitsluitend, is begrepen: staking van het personeel van Opdrachtnemer, transport stakingen, ernstige files en/of vertragingen in het verkeer, storingen in het computernetwerk van Opdrachtnemer, ongevallen, ontploffingen, brand, terroristische aanslagen en meer dan gemiddeld ziekteverzuim bij het personeel van Opdrachtnemer.

2. In het geval van overmacht van Opdrachtnemer worden haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of Opdracht opgeschort, zolang de overmachttoestand voortduurt.
3. In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of Opdracht alsnog binnen een redelijke termijn uit te voeren ofwel – indien nakoming binnen een redelijke termijn niet mogelijk is – deze geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De Opdrachtgever dient in dat geval de door haar aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoedingen welke betrekking hebben op de periode vóór de overmachttoestand, aan Opdrachtnemer te betalen. Opdrachtnemer is in geen geval gehouden tot enige schadevergoeding.

Artikel 9 Overdracht rechten en verplichtingen

1. April heeft het recht de nakoming van zijn verplichtingen en de uitoefening van zijn rechten uit deze algemene voorwaarden over te dragen aan één of meer derden. April geeft van een zodanige overdracht schriftelijk kennis aan de opdrachtgever. Deze algemene voorwaarden blijven van toepassing indien April Works B.V. geheel of ten dele van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.

Artikel 10 Overige / toepasselijk recht / geschillen / Forumkeuze

1. Opdrachtgever mag de uit de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of Opdracht voortvloeiende rechten en/of verplichtingen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer noch geheel, noch gedeeltelijk aan een derde of derden overdragen.
2. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.
3. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt zullen April en de opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. de vernietigde bepaling in acht worden genomen.
4. Op elke overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of (advies- of zoek)Opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
5. Alle geschillen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever uit hoofde van overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of Opdracht, worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde



rechter te Amsterdam of, indien Opdrachtnemer dat verkiest, enige andere daartoe de bevoegde rechter. Een gerechtelijke procedure wordt niet aanhangig gemaakt, dan nadat partijen zich hebben ingespannen om een minnelijke regeling te treffen ter beëindiging van het geschil.



Hoofdstuk 2: Detachering

De in dit hoofdstuk “Detachering” vermelde bepalingen zijn, naast de “Algemene Bepalingen”, van toepassing op de detachering diensten van Opdrachtnemer.

Artikel 11 Dienstverlening

Een detacheringsovereenkomst komt pas tot stand nadat deze door April is aanvaard.

1. Opdrachtnemer ondersteunt Opdrachtgever door het te werk stellen en inzetten van één (1) of meerdere Professionals bij de uitvoering van de in de Detacheringsovereenkomst omschreven werkzaamheden. De periode gedurende welke de Professional wordt ingezet, dan wel de duur van de werkzaamheden, wordt aangegeven in de Detacheringsovereenkomst.
2. Opdrachtnemer heeft de verplichting zich in te spannen zodat de Professional als bedoeld in lid 1 beschikt over de deskundigheid en het vakmanschap die in gebruikelijke omstandigheden door Opdrachtgever voor de uitvoering van de werkzaamheden mogen worden verwacht.
3. Opdrachtnemer selecteert de Professional op basis van aan Opdrachtnemer bekende informatie over de Professional en de criteria van Opdrachtgever. Opdrachtnemer neemt daarbij de zorg van goede Opdrachtnemer Rol in acht.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade ten gevolge van onjuiste selectie van een Professional, tenzij de onjuiste selectie het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer is niet gehouden tot enige vergoeding van schade indien:
 1. De contacten tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer voorafgaand aan een mogelijke Detacheringsovereenkomst, om welke reden dan ook niet leiden tot daadwerkelijke tewerkstelling;
 2. Opdrachtnemer, een aanvraag van de Opdrachtgever om een Professional te werk te stellen, niet in behandeling neemt;
 3. Opdrachtnemer, om welke reden dan ook, een Professional niet of niet langer conform de Detacheringsovereenkomst te werk kan stellen.
6. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Professional buiten Nederland te werk te stellen zonder daarin uitdrukkelijk Opdrachtnemer te kennen en zonder haar voorafgaande schriftelijke toestemming daarvoor te hebben verkregen. Voor het verkrijgen van toestemming dient aan Opdrachtnemer in elk geval opgave te worden gedaan van het land, plaats, de aard van de werkzaamheden en de geschatte duur van het verblijf in het buitenland.
7. Alle documenten door Opdrachtgever verstrekt aan de Professional in het kader van de werkzaamheden, zijn en blijven volledig eigendom van Opdrachtgever.



Artikel 12 Goed Opdrachtgeverschap

1. De Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de Professional bij uitoefening van het toezicht of de leiding die zij mede uitoefent (indien van toepassing), alsmede met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe zij ten opzichte van haar eigen werknemers gehouden is.
2. De Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer verplicht zodanige regelingen te treffen en aanwijzingen te geven aan de Professional dat de Professional tegen gevaar voor lijf, eerbaarheid en goed zover beschermd is als redelijkerwijs in verband met de aard van de werkzaamheden gevorderd kan worden.
3. Opdrachtgever is gehouden volledige medewerking aan de uitvoering van de Detacheringsovereenkomst te verlenen en de Professional al datgene dat daartoe benodigd is ter beschikking te stellen. Dit houdt onder meer in dat een deugdelijke werkruimte ter beschikking wordt gesteld met passende voorzieningen, dat de medewerkers van de Opdrachtgever gedurende de overeengekomen tijd beschikbaar zijn voor de Professional(s), alsmede dat inzage wordt verleend in alle documenten en gegevens die nodig zijn voor een goede uitvoering van de werkzaamheden. Ten behoeve van de uitvoering van de werkzaamheden verschaft de Opdrachtgever de Professional tevens toegang tot haar terreinen en gebouwen.
4. De Opdrachtgever mag de Professional niet zelf te werk stellen bij een derden, tenzij in de Detacheringsovereenkomst schriftelijk anders is overeengekomen. In dit verband wordt met 'derden' ook een (rechts)persoon bedoeld met wie de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden, dan wel met wie Opdrachtgever gelieerd is.

Artikel 13 Beëindiging Detacheringsovereenkomst

1. De Detacheringsovereenkomst kan door Opdrachtnemer en Opdrachtgever tussentijds worden beëindigd door middel van opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand, tenzij schriftelijk anders overeengekomen in de Detacheringsovereenkomst. Afrekening vindt plaats op basis van de gewerkte uren en de gemaakte on- en reiskosten tot de dag waartegen is opgezegd.
2. In het geval dat de Opdrachtgever de Detacheringsovereenkomst na het aangaan van de Detacheringsovereenkomst doch vóór de feitelijke tewerkstelling van de Professional opzegt, heeft Opdrachtnemer het recht van de kosten te vorderen die Opdrachtnemer heeft gemaakt tot dat moment ter voorbereiding en uitvoering van de Detacheringsovereenkomst, alsmede de kosten en schade die Opdrachtnemer lijdt als gevolg van deze opzegging.

Artikel 14 Onmiddellijke beëindiging van de Detacheringsovereenkomst

1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever hebben het recht de Detacheringsovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien de andere partij haar wezenlijke verplichtingen uit hoofde van de Detacheringsovereenkomst niet nakomt, en, na daartoe schriftelijk in gebreke te



zijn gesteld haar verzuim niet heeft gezuiverd binnen een daartoe gestelde redelijke termijn na dagtekening van de schriftelijke ingebrekestelling.

2. Opdrachtnemer en Opdrachtgever hebben voorts het recht de Detacheringsovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat een ingebrekestelling nodig is, indien de andere partij:
 1. Surséance van betaling aanvraagt of indien deze aan haar wordt verleend;
 2. Haar eigen faillissement aanvraagt, een derde het faillissement aanvraagt, dan wel in staat van faillissement wordt verklaard;
 3. Wordt ontbonden of geliquideerd of daartoe een aanvraag voor wordt ingediend;
 4. Op een aanmerkelijk deel van haar bezitting executoriaal beslag wordt gelegd, dan wel conservatoir beslag en dit beslag niet binnen veertien (14) dagen na beslaglegging wordt opgeheven.
3. In de lid 1 en 2 genoemde gevallen zijn alle vorderingen die Opdrachtnemer op de Opdrachtgever mocht hebben terstond volledig opeisbaar. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade, onder meer gedeerde winst en gemaakte kosten, die Opdrachtnemer ten gevolge van de beëindiging lijdt en gaat lijden.

Artikel 15 Vervanging / beëindiging werkzaamheden Professional

1. Het is Opdrachtnemer toegestaan een andere Professional in te zetten dan degene die de werkzaamheden uitvoert of gaat uitvoeren.
2. Indien de Professional minder dan vier (4) weken arbeidsongeschikt is, is Opdrachtnemer niet gehouden tot onmiddellijke vervanging van de Professional. Indien de Professional langer dan vier (4) weken arbeidsongeschikt is, spant Opdrachtnemer zich in om in overleg met Opdrachtgever een passende oplossing te vinden. Indien naar het oordeel van Opdrachtnemer geen passende oplossing gevonden kan worden, heeft Opdrachtnemer het recht de Detacheringsovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.
3. Ingeval van schorsing, non-actiefstelling, of andere vorm van verhindering van Professional, heeft Opdrachtnemer het recht de Detacheringsovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Indien deze situatie zich voordoet heeft Opdrachtnemer tevens de mogelijkheid – naar eigen keuze – zich in te spannen een geschikte vervangende Professional te vinden.
4. Indien de arbeidsrelatie tussen Opdrachtnemer en de Professional wordt beëindigd, heeft de Opdrachtnemer het recht de Detacheringsovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Indien deze situatie zich voordoet heeft Opdrachtnemer tevens de mogelijkheid – naar eigen keuze – zich in te spannen een geschikte vervangende Professional te vinden.
5. In de situaties zoals omschreven in de artikel 15 lid 2, 3 en 4 vindt afrekening plaats op basis van de gewerkte uren en de gemaakte on- en reiskosten tot de dag waarop de Professional werkzaamheden heeft verricht.



Artikel 16 Vergoeding

1. Alle door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW.), reiskosten en onkosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen in de Detacheringsovereenkomst.
2. Het uurtarief is vermeld in de Detacheringsovereenkomst en geldt uitsluitend voor de in de Detacheringsovereenkomst genoemde Professional(s).
3. Het in de Detacheringsovereenkomst genoemde uurtarief is onder andere gebaseerd op de informatie over de werkzaamheden die Opdrachtgever heeft gegeven. Indien op enig moment wordt vastgesteld dat de Professional in werkelijkheid werkzaamheden uitvoert die een hoger uurtarief verantwoorden, dan is Opdrachtnemer gerechtigd het uurtarief te corrigeren. In dat geval is Opdrachtgever het gecorrigeerde uurtarief aan Opdrachtnemer verschuldigd vanaf het moment dat de werkzaamheden zijn aangepast.
4. Het in de Detacheringsovereenkomst genoemde uurtarief geldt voor het kalenderjaar waarin de Opdracht door Opdrachtgever is aanvaard. Opdrachtnemer heeft het recht prijsstijgingen die het gevolg zijn van (semi)overheidsmaatregelen aan Opdrachtgever door te berekenen met ingang van het tijdstip van die wijziging(en). Opdrachtnemer heeft het recht prijsstijgingen die het gevolg zijn van de loonkostenontwikkeling bij Opdrachtnemer jaarlijks per 1 januari aan Opdrachtgever door te berekenen.
5. Indien de Professional het aantal overeengekomen werkuren, zoals aangegeven in de Detacheringsovereenkomst overschrijdt, worden deze overschrijding aangemerkt als overwerk. Overwerk wordt door Opdrachtnemer conform de volgende tariefopbouw in rekening gebracht bij de Opdrachtgever:
 1. Het eerste overuur per dag: honderd procent (100%);
 2. Alle daaropvolgende overuren per dag: honderdvijfentwintig procent (125%).
6. Indien de Professional werkzaamheden verricht op zaterdagen, zondagen en/of feestdagen worden de uren die de Professional op deze dagen heeft gewerkt conform de volgende tariefopbouw in rekening gebracht bij de Opdrachtgever:
 1. Zaterdag: honderdvijftig procent (150%);
 2. Zon –en feestdagen: tweehonderd procent (200%).

Artikel 17 Facturering

1. Facturering geschiedt op basis van de door de Professional gewerkte uren.
2. De Opdrachtgever is het uurtarief eveneens verschuldigd voor de uren waarop de Professional de werkzaamheden niet heeft kunnen verrichten door een oorzaak die – als de Opdrachtgever de



werkgever van de Professional zou zijn geweest – op grond van artikel 7:628 BW in redelijkheid voor rekening van Opdrachtgever behoort te komen.

3. De facturen worden op twee vaste tijdstippen per maand achteraf aan Opdrachtgever toegestuurd, te weten: aan het begin van de maand en halverwege de maand.
4. De hoeveelheid uren die voor de Professional in rekening worden gebracht, worden door Opdrachtnemer vastgesteld aan de hand van de door de Opdrachtgever voor akkoord getekende urenstaten, welke de Opdrachtgever binden.
5. De Opdrachtgever is gehouden erop toe te zien dat urenstaten het juiste aantal gewerkte (over)uren vermelden. Door ondertekening van de urenstaat verklaart de Opdrachtgever zich tevens akkoord met de het functioneren van de Professional en met de door de Professional verrichtte werkzaamheden, voor de periode waar de betreffende urenstaat betrekking op heeft.
 1. Indien de Opdrachtgever weigert de urenstaat van de Professional voor akkoord te tekenen en/of niet binnen veertien (14) dagen na de betreffende werkzaamheden zelf een – naar zijn mening correct ingevulde – urenstaat aan Opdrachtnemer verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht het aantal door de Professional gewerkte uren bindend vast te stellen overeenkomstig de opgave van de Professional dan wel, bij gebreke van een dergelijke opgave, vast te stellen op de overeengekomen arbeidsduur van de Professional.
 2. Wanneer door of van een opdrachtgever faillissement, surseance van betaling of toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen wordt aangevraagd of een opdrachtgever aan schuldeisers een akkoord aanbiedt, zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

Artikel 18 Betaling

1. Voor facturen geldt een betalingstermijn van veertien (14) dagen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Bij overschrijding van deze termijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de wettelijke (handels)rente verschuldigd, vermeerderd met een opslag van 2%.
2. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd op haar eerste verzoek zekerheid van betaling te verlangen van de Opdrachtgever c.q. een voorschot te verlangen en/of tussentijdse betalingen, een en ander te bepalen door Opdrachtnemer, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer niet gehouden is aan de uitvoering van de overeenkomst, Detacheringsovereenkomst en/of Opdracht door te gaan, zonder dat zij daarmee op enigerlei wijze toerekenbaar tekortschiet.
3. Indien een factuur van Opdrachtnemer niet binnen veertien (14) dagen na factuurdatum is betaald, is de Opdrachtgever vanaf dat moment zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en een rente verschuldigd over het openstaande bedrag van één procent (1%) per kalendermaand, tenzij de wettelijke bedrijfsrente in de zin van artikel 6:119a BW hoger is in welk geval deze rente geldt, waarbij een deel van de maand tot een volle maand wordt gerekend. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om bij overschrijding van de betalingstermijn haar verplichtingen uit de overeenkomst, detacheringsovereenkomst of opdracht op te schorten.
4. Alle kosten van (buiten)gerechtelijke invorderingsmaatregelen zijn voor rekening van



Opdrachtgever en bedragen tenminste vijftien procent (15%) van het verschuldigde bedrag, met een minimum van honderdvijftig euro (€ 150).

5. Slechts betaling door overmaking op een bankrekening van April of contante betaling tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de opdrachtgever. Betalingen en/of het verstrekken van voorschotten aan de Professional en/of Kandidaat gelden niet als bevrijdende betalingen.
6. De door Opdrachtgever gedane betalingen komen eerst in mindering op eventueel verschuldigde rente en kosten en daarna op de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs wanneer de opdrachtgever meedeelt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
7. Eventuele op- en/of aanmerkingen op de factuur dienen binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum schriftelijk bij Opdrachtnemer te zijn ingediend. De bewijslast betreffende tijdige indiening rust bij de Opdrachtgever. Na het verstrijken van deze termijn, vervalt het recht van Opdrachtgever daartoe. Het maken van eventuele op- en/of aanmerkingen laat de betalingsverplichting onverlet.
8. April is te allen tijde gerechtigd van opdrachtgever een depot te verlangen tot zekerheid van haar honorarium en de door haar te maken dan wel gemaakte kosten ter zake het verrichten van de diensten, alsmede tot het verlangen van zekerheid in andere vorm, in het bijzonder in de vorm van te vestigen zekerheidsrechten op dan wel inbetalinggeving van aan de opdrachtgever toebehorende goederen.
9. Indien tijdige betaling van enige factuur, storting van een depot, verlening van zekerheid dan wel inbetalinggeving achterwege blijft, is April gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van zijn werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat hij daardoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden en is al hetgeen de opdrachtgever aan April uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
10. Ten aanzien van de betalingsverplichtingen als bedoeld in dit artikel kan de Opdrachtgever zich niet op enige korting, verrekening of opschorting beroepen.
11. Wanneer door of van een opdrachtgever faillissement, surseance van betaling of toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen wordt aangevraagd of een opdrachtgever aan schuldeisers een akkoord aanbiedt, zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

Artikel 19 Afdracht sociale premies en belastingen

1. Opdrachtnemer staat jegens Opdrachtgever in voor de naleving van de sociale verzekeringswetten en belastingwetten ten aanzien van de Professional die betrokken is (geweest) bij de werkzaamheden, zoals genoemd in de Detacheringsovereenkomst.
2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle vorderingen en/of naheffingen van sociale lasten en/of belastingen met betrekking tot de Professional die betrokken is (geweest) bij de werkzaamheden, zoals genoemd in de Detacheringsovereenkomst.



3. Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer schriftelijk bewijs van de afdracht van belastingen en sociale premies ten aanzien van de Professional die betrokken is (geweest) bij de werkzaamheden, zoals genoemd in de Detacheringsovereenkomst.

Artikel 20 Garantie / veiligheid / vrijwaring

1. Opdrachtgever zal de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee zij de Professional werkzaamheden laat verrichten zodanig inrichten en onderhouden en voor het verrichten van de werkzaamheden van de Professional zodanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de Professional bij het verrichten van zijn werkzaamheden in de ruimste zin van het woord schade lijdt.
2. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 7:658 BW (in het bijzonder artikel 7:658 lid 4 BW) alsmede met de verplichtingen die voor haar voortvloeien uit de Arbeidsomstandighedenwet ten opzichte van de Professional. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen op deze bepalingen gebaseerde vorderingen of aanspraken van de Professional op Opdrachtnemer.
3. De Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer en ook aan de Professional voor aanvang van de werkzaamheden informatie over de van de Professional verlangde beroepskwalificatie, alsmede een document bevattende de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats.
4. Indien de Professional een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, stelt de Opdrachtgever de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte en zorgt ervoor dat daarvan onverwijld een rapport wordt opgemaakt, waarin de toedracht van het ongeval zodanig wordt vastgelegd, dat daaruit met een redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van een dergelijk bedrijfsongeval of een dergelijke beroepsziekte.
5. De Opdrachtgever vergoedt aan de Professional alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Professional in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, tenzij de Opdrachtgever bewijst dat zij de hiervoor in lid 1, 2, 3 en 4 genoemde verplichtingen geheel is nagekomen óf dat de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Professional. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de Opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden onder de hiervoor genoemde voorwaarden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken.
6. De Opdrachtgever vergoedt aan de Professional alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Professional lijdt doordat aan de Professional toebehorende en door hem in het kader van de te verrichten werkzaamheden gebezigde zaak, is beschadigd of teniet is gegaan. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken.



Artikel 21 Aansprakelijkheid

1. De totale contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer ter zake van ieder Detacheringsovereenkomst is beperkt tot de vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag dat in het desbetreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering(en) van Opdrachtnemer wordt uitbetaald. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is de vergoeding van de directe schade beperkt tot maximaal vijftig procent (50%) van de op dat moment op grond van de Detacheringsovereenkomst aan Opdrachtgever gefactureerde bedragen exclusief BTW., waarbij maximaal wordt uitgegaan van de netto factuurwaarde, te rekenen over de periode van de laatste zes (6) kalendermaanden.
2. Het in lid 1 bedoelde maximumbedrag komt echter te vervallen indien en slechts voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
3. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst en gemiste omzet, is nadrukkelijk uitgesloten.
4. Betaalde schadevergoedingen strekken steeds in mindering op eventuele verplichtingen uit ongedaan-making-verbintenissen als bedoeld in artikel 6:271 BW.
5. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Detacheringsovereenkomst kan slechts ontstaan indien en wanneer Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke heeft gesteld, daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming is gesteld en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten die Opdrachtnemer in staat stelt adequaat te reageren.
6. Opdrachtnemer is tegenover de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen die Professional toebrengt aan de Opdrachtgever of aan derden.
7. Opdrachtnemer is tegenover de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die de Professional is aangegaan met of die voor hem zijn ontstaan jegens Opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de Opdrachtgever of die derden.
8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van Opdrachtnemer als werkgever van de Professional – rechtstreeks of onrechtstreeks – voortvloeiende uit schaden en verliezen die de Professional toebrengt aan de Opdrachtgever of aan derden of uit verbintenissen die de Professional is aangegaan met of voor hem zijn ontstaan jegens Opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de Opdrachtgever of die derden.

Artikel 22 Overnemen Professionals

1. Het is de Opdrachtgever en aan Opdrachtgever gelieerde en/of groepsvennootschappen binnen een periode van twaalf (12) maanden na (schriftelijke) presentatie van een Kandidaat door Opdrachtnemer niet toegestaan rechtstreeks voor zich, middels en/of voor derden een



arbeidsverhouding van welke aard dan ook met de Kandidaat aan te gaan, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

2. Het is de Opdrachtgever en aan Opdrachtgever gelieerde en/of groepsvennootschappen tijdens de Detacheringsovereenkomst en gedurende een periode van twaalf (12) maanden na afloop van de Detacheringsovereenkomst niet toegestaan met de Professional rechtstreeks voor zich, middels en/of voor derden een arbeidsverhouding van welke aard dan ook aan te gaan, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd om aan de in lid 1 en 2 bedoelde toestemming voorwaarden te verbinden.

Artikel 23 Boetebeding

1. Indien de Opdrachtgever het in de artikelen 11.6 en 21 bepaalde overtreedt en/of niet nakomt, verbeurt zij aan Opdrachtnemer een direct opeisbare boete ten bedrage van tienduizend euro (€ 10.000) voor iedere overtreding, alsmede een bedrag van duizend euro (€ 1.000) voor iedere dag – ongeacht of hierop gebruikelijk wordt gewerkt of niet – dat de overtreding/niet-nakoming voortduurt. De boete laat onverminderd het recht van Opdrachtnemer om volledige schadevergoeding te vorderen.



Hoofdstuk 3: Consulting

De in dit hoofdstuk “Consulting” vermelde bepalingen zijn, naast de “Algemene Bepalingen”, van toepassing op de specifieke diensten, zoals advies, (project) management of trainingsopdrachten, van Opdrachtnemer.

Artikel 24 Opdracht

1. Een overeenkomst voor nadere specifieke dienstverlening komt pas tot stand nadat deze door April is aanvaard.
2. Iedere opdracht wordt uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door April, dat wil zeggen dat de opdrachtgever ermee instemt dat April de opdracht onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door April of door derden in opdracht van April. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 BW is uitgesloten. In geen geval zijn degenen die voor of ten behoeve van April werkzaam zijn persoonlijk gebonden of aansprakelijk.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan April aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan April worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan April zijn verstrekt, heeft April het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens het gebruikelijke tarief aan de opdrachtgever in rekening te brengen. April is verder niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat April is uitgegaan van door of zijdens opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid c.q. onvolledigheid April kenbaar behoorde te zijn.
4. April is niet verplicht gevolg te geven aan aanwijzingen van de opdrachtgever omtrent de uitvoering van de werkzaamheden, wanneer April op redelijke gronden meent dat dit zal leiden tot handelen in strijd met fundamentele normen en waarden die April voor zijn dienstverlening in acht pleegt te nemen.
5. Een door April aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverbintenis. April zal zich naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die verwacht mag worden inspannen de werkzaamheden uit te voeren.

Artikel 25 Facturering

1. Aan April dienen te worden vergoed honorarium en kosten, te vermeerderen met BTW.
2. Het honorarium wordt berekend aan de hand van het met de opdrachtgever overeengekomen uurtarief, dan wel conform de met opdrachtgever dienaangaande gemaakte (andere) afspraken.
3. Naast het honorarium zal April andere kosten die het verlenen van de diensten met zich meebrengt aan de opdrachtgever in rekening brengen. Dergelijke kosten zijn bijvoorbeeld kantoorkosten, reis- en verblijfkosten, kosten van vertalingen, koeriersdiensten en internationale telefoongesprekken.



4. Voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken en het verlenen van de diensten leidt tot extra werkzaamheden die redelijkerwijs niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn begrepen, zal April de opdrachtgever informeren over de financiële gevolgen van deze extra werkzaamheden.
5. April is gerechtigd tussentijdse te factureren.
6. April is bovendien gerechtigd betaling van voorschot te factureren, welke verrekend zullen worden met de eindafrekening van de diensten.

Artikel 26 Betaling

1. Voor facturen geldt een betalingstermijn van veertien (14) dagen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Bij overschrijding van deze termijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de wettelijke (handels)rente verschuldigd, vermeerderd met een opslag van 2%.
2. Slechts betaling door overmaking op een bankrekening van April of contante betaling tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de opdrachtgever.
3. April is te allen tijde gerechtigd van opdrachtgever een depot te verlangen tot zekerheid van haar honorarium en de door haar te maken dan wel gemaakte kosten ter zake het verrichten van de diensten, alsmede tot het verlangen van zekerheid in andere vorm, in het bijzonder in de vorm van te vestigen zekerheidsrechten op dan wel inbetalinggeving van aan de opdrachtgever toebehorende goederen.
4. Indien tijdige betaling van enige factuur, storting van een depot, verlening van zekerheid dan wel inbetalinggeving achterwege blijft, is April gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van zijn werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat hij daardoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden en is al hetgeen de opdrachtgever aan April uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
5. Wanneer door of van een opdrachtgever faillissement, surseance van betaling of toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen wordt aangevraagd of een opdrachtgever aan schuldeisers een akkoord aanbiedt, zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
6. De door opdrachtgever gedane betalingen komen eerst in mindering op eventueel verschuldigde rente en kosten en daarna op de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs wanneer de opdrachtgever meedeelt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
7. Ten aanzien van de betalingsverplichtingen als bedoeld in dit artikel kan de Opdrachtgever zich niet op enige korting, verrekening of opschorting beroepen.
8. Alle kosten van (buiten)gerechtelijke invorderingsmaatregelen zijn voor rekening van Opdrachtgever en bedragen tenminste vijftien procent (15%) van het verschuldigde bedrag, met een minimum van honderdvijftig euro (€ 150).



Artikel 27 Aansprakelijkheid

1. In geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is April slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, d.w.z. vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van April voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde winst. April is voorts in geen geval aansprakelijk voor vertragingsschade, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van (leverings-)termijnen als gevolg van gewijzigde omstandigheden, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking, informatie of materialen door opdrachtgever en schade wegens door April gegeven inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van een schriftelijke overeenkomst vormt.
2. De door April te betalen schadevergoeding wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst zal nooit meer bedragen dan 50 (vijftig) procent van het totaal van de op grond van die overeenkomst gefactureerde bedragen (exclusief BTW.) en de nog niet gefactureerde bedragen (exclusief BTW.) wegens reeds geleverde goederen en/of diensten die April op grond van die overeenkomst reeds wel had kunnen factureren. Indien en voor zover de overeenkomst een duurovereenkomst is, zal de schadevergoeding wegens toerekenbare tekortkoming in geen geval meer bedragen dan de prijs (exclusief BTW.) bedongen bij de desbetreffende overeenkomst voor de prestaties van April in de periode van drie maanden voorafgaande aan het verzuim van April. De in dit artikel bij punt 2 bedoelde bedragen en prijzen worden verminderd met door opdrachtgever bedongen en door April verleende creditering. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever na het ontstaan daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is de schade schriftelijk bij April heeft gemeld.
3. Bij het inschakelen van derden bij de uitvoering van enige overeenkomst zal April steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. April is voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.
4. Opdrachtgever van April is aansprakelijk voor alle schade die April mocht lijden als gevolg van aanspraken van anderen, die geen partij zijn bij de tussen April en opdrachtgever gesloten overeenkomst, verband houdend met de door April geleverde goederen en/of diensten. Opdrachtgever vrijwaart April uitdrukkelijk voor aanspraken van anderen.

Artikel 28 Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle aan opdrachtgever geleverde diensten berusten uitsluitend bij April.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming de door April in het kader van de overeenkomst tussen April en opdrachtgever geproduceerde stukken, zoals adviezen, contracten etc. al dan niet met inschakeling van derden te vermenigvuldigen, te openbaren of te exploiteren, in welke vorm of op welke wijze dan ook.



Hoofdstuk 4: Werving & Selectie

Artikel 29 Functie- en kandidaatprofiel en wijziging daarvan

1. April stelt in samenwerking met de opdrachtgever de inhoud van de zoekopdracht vast. Bij een zoekopdracht geldt de opdrachtbevestiging, met daarin opgenomen het functie- en kandidaat profiel, als grondslag voor de opdracht aan April. Wijziging van het functie- en kandidaat profiel tijdens de opdrachtvervulling wordt beschouwd als het intrekken van de opdracht (zie artikel 37) en het verstrekken van een nieuwe zoekopdracht, waarbij opdrachtgever gehouden is aan April het volledige honorarium conform de daartoe opgestelde overeenkomst te vergoeden.

Artikel 30 Aanvang werkzaamheden

1. April start met haar werkzaamheden nadat een door de opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging voor de betreffende opdracht ('opdrachtbevestiging') aan April is geretourneerd (desgewenst per e-mail). De opdrachtgever behoudt een getekend exemplaar van de opdrachtbevestiging.

Artikel 31 Uitvoering van de overeenkomst

1. April zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan April aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, tijdig aan April worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan April zijn verstrekt, heeft April het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten en/of uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de het overeengekomen uurtarief aan opdrachtgever in rekening te brengen.
3. April is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, als gevolg van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Artikel 32 Vrijheid van aanstelling

1. De opdrachtgever is geheel vrij in de keuze van de persoon die hij in het kader van een zoekopdracht in dienst wil nemen, dan wel tijdelijk als interim manager aanstelt.

Artikel 33 Informeren totstandkoming (arbeids-)overeenkomst

1. Zodra de opdrachtgever en de kandidaat in het kader van een zoekopdracht tot overeenstemming zijn gekomen, en een (arbeids-)overeenkomst zijn overeengekomen, stelt de opdrachtgever April hiervan schriftelijk op de hoogte.



Artikel 34 Einde verplichtingen April

1. Door vervulling van de vacature in het kader van een zoekopdracht, is de opdracht voltooid en is April daarmee ontslagen uit de verplichting tot vervulling van de zoekopdracht, evenals in de situatie waarin de opdrachtgever besluit dat de vacature vervalt, of niet ingevuld zal worden. Bij ondertekening van het (arbeids-)contract door de kandidaat eindigt de zoekopdracht. Bepalend hiervoor is de datum van ondertekening van het (arbeids-)contract en niet de ingangsdatum van de dienstbetrekking.

Artikel 35 Geheimhouding en persoonsgegevens

1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of vanuit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. April betracht ten aanzien van de verwerking van bedrijfs- en persoonsgegevens van zowel kandidaten, als de (organisatie van) opdrachtgever, geheimhouding en zorgvuldigheid, een en ander conform de toepasselijke wetgeving en de van toepassing zijnde interne gedragscode.
3. April verstrekt geen door de kandidaat verstrekte persoonsgegevens aan de opdrachtgever, dan nadat April daartoe toestemming van de kandidaat heeft verkregen.
4. De opdrachtgever mag de persoonsgegevens niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor deze verstrekt zijn en dient deze binnen 4 weken te wissen (vernietigen) zodra het selectieproces is afgerond en de keuze niet op deze kandidaat is gevallen.
5. Opdrachtgever is niet gerechtigd om zonder toestemming van April gegevens over kandidaten aan derden door te geven of kandidaten bij derden te introduceren. Handelen in strijd met deze verplichting kan leiden tot verschuldigheid van het volledige honorarium aan April (artikel 36.5).

Artikel 36 Aansprakelijkheid en vrijwaringen

1. April is jegens haar opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan April toe te rekenen tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, indien en voor zover de schade bij normale vakkennis en ervaring en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van beroepsuitoefening had kunnen worden vermeden.
2. De aansprakelijkheid van April voor schadevergoeding uit hoofde van de overeenkomst met opdrachtgever is beperkt tot het bedrag van het honorarium dat April in het kader van die opdracht heeft ontvangen.
3. Elke aansprakelijkheid van April is uitgesloten voor gevolgschade, immateriële schade, toekomstige schade van opdrachtgever en eventuele (im-)materiële schade van een kandidaat in welk opzicht dan ook.



4. April doet al het mogelijke om zich kwalificerende kandidaten te vinden en bij de opdrachtgever te introduceren. Opdrachtgever vrijwaart April voor aanspraken voortvloeiende uit het desondanks niet introduceren van kandidaten in het kader van een verstrekte opdracht.
5. Opdrachtgever vrijwaart April voor aanspraken voortvloeiende uit het door April, ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, verstrekken van informatie over de opdrachtgever en haar organisatie aan potentiële kandidaten en andere bronnen.
6. Opdrachtgever vrijwaart April voor aanspraken voortvloeiende uit de wijze waarop de via April aangestelde kandidaat zijn/haar verplichtingen nakomt en voor eventuele gevolgen van de aanstelling van de betreffende kandidaat.

Artikel 37 Honorarium en betaling

1. Alle tarieven van April zijn exclusief de wettelijk verschuldigde btw.
2. April brengt voor een zoekopdracht bij overeenstemming tussen de kandidaat (in de zin van artikel 1.9) en opdrachtgever een honorarium aan de opdrachtgever in rekening, zijnde een in de opdrachtbevestiging overeengekomen variabel honorarium (bijvoorbeeld; afhankelijk van het met de kandidaat overeengekomen inkomen) of vast honorarium (bijvoorbeeld; onafhankelijk van het met de aangestelde kandidaat overeengekomen inkomen en/of ter zake een bredere opdracht inclusief consultancy activiteiten). Tenzij schriftelijk anders overeengekomen is de opdrachtgever ter zake van de aanstelling van iedere kandidaat die door April bij de opdrachtgever is geïntroduceerd, het onder dit lid genoemde honorarium verschuldigd.
3. Tenzij in de opdrachtbevestiging anders overeengekomen, wordt het honorarium in drie termijnen gefactureerd, te weten 1/4 deel bij aanvang van de procedure, 1/4 deel bij introductie van de eerste kandidaat en het resterende deel bij de aanstelling van de door April geïntroduceerde kandidaat (in een arbeidsovereenkomst dan wel andere contractuele relatie). Wanneer een variabel honorarium overeen wordt gekomen (bijvoorbeeld afhankelijk van het met de kandidaat overeengekomen inkomen), zal voor de eerste twee termijnen een vast bedrag worden gedefinieerd in de opdrachtbevestiging. De resterende termijn zal worden bepaald aan de hand van na verrekening. De laatste termijn van het honorarium is verschuldigd bij aanstelling van een kandidaat. Bepalend hiervoor is de datum van ondertekening van het (arbeids-)contract en niet de ingangsdatum van de dienstbetrekking. Bij ondertekening van het (arbeids-)contract door de kandidaat eindigt de zoekopdracht.
4. Indien er bij opdrachtgever in een andere positie dan waarvoor April een zoekopdracht heeft gekregen, een door April geïntroduceerde kandidaat wordt aangesteld, is de opdrachtgever gehouden een honorarium aan April te betalen gelijk aan 75% van het honorarium zoals dat voor de zoekopdracht staat vermeld in de opdrachtbevestiging. Dit honorarium is verschuldigd bij aanstelling van een kandidaat tot achttien maanden nadat de kandidaat door April is geïntroduceerd bij de opdrachtgever. Bepalend hiervoor is de datum van ondertekening van het (arbeids-)contract en niet de ingangsdatum van de dienstbetrekking. Onder introductie wordt verstaan het voeren van een kennismakingsgesprek tussen de betreffende kandidaat en de klant/opdrachtgever



5. Indien opdrachtgever binnen 18 maanden een door April geïntroduceerde kandidaat, introduceert bij een derde hetgeen leidt tot een arbeidsovereenkomst of contractuele relatie tussen de kandidaat en de derde, is de opdrachtgever gehouden tot betaling van het volledige honorarium als bedoeld in artikel 36.
6. Voor alle overige in opdracht door April uitgevoerde werkzaamheden geldt een met opdrachtgever overeen te komen honorarium of uurtarief.
7. De opdrachtgever is gehouden de door April ingediende declaratie zonder korting, beroep op compensatie of opschorting binnen 30 dagen na factuurdatum te voldoen, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim zal zijn en zonder aanzegging de wettelijke handelsrente is verschuldigd over het openstaande bedrag. Indien April moet overgaan tot incasso, komen zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke kosten voor rekening van opdrachtgever. De vergoeding van buitengerechtelijke kosten is vastgesteld op 15% van de verschuldigde hoofdsom.
8. Uitsluitend betalingen aan April zelf werken voor de opdrachtgever bevrijdend.
9. Betalingen van opdrachtgever strekken ter voldoening van krachtens dit artikel 36.7 verschuldigde rente en (buiten)gerechtelijke kosten, en worden vervolgens in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering.

Artikel 38 Intrekken zoekopdracht

1. Zoekopdrachten kunnen te allen tijde door de opdrachtgever worden onderbroken en/of geannuleerd. Indien de opdrachtonderbreking langer duurt dan 30 dagen wordt de opdracht als geannuleerd beschouwd. Bij annulering is de opdrachtgever naast het eventueel al gefactureerde honorarium, een annulering fee van 60% van het eerstvolgende, nog niet gefactureerde, honorariumdeel verschuldigd. Ingeval van hernieuwde activiteiten op de betreffende vacature na 30 dagen zal een nieuw honorarium worden vastgesteld.
2. In gevallen als fusie, reorganisatie of andere onvoorziene omstandigheden die het onderhavige profiel, de invulling van de positie of de samenwerking tussen April en de opdrachtgever beïnvloeden, behoudt April het recht om deze opdracht onder dezelfde voorwaarden als voornoemd te beëindigen. Daarvan dient April binnen 10 werkdagen schriftelijk kennis te geven aan opdrachtgever.
3. Indien April de totale markt voor een opdracht in kaart heeft gebracht en benaderd en er blijkt geen geschikte kandidaat te zijn en opdrachtgever wil het zoekgebied om welke reden dan ook niet vergroten, terwijl dit naar de inschatting van April wél een of meerdere kandidaten kan opleveren, behoudt April, na overleg met opdrachtgever, het recht om de opdracht als geannuleerd te beschouwen in de zin van artikel 37.1. In dat geval zal naast het eventueel al gefactureerde honorarium, een annuleringsfee van 60% van het eerstvolgende honorarium deel verschuldigd zijn.



Artikel 39 Reclames

1. Reclames omtrent declaraties moeten binnen een week na de dag van verzending van de declaratie schriftelijk bij April zijn ingediend, bij gebreke waarvan opdrachtgever heeft ingestemd met de declaratie.

Artikel 40 Klachten

1. Klachten over de door April verrichte werkzaamheden dienen door opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan April.
2. Indien een klacht gegrond is, zal April de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal April slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 36.